

Tilstede Brigitte Martin Claus Iben Jesper Jørgen Lars Luise Teddi
Fraværende Nina Stine
Gæster

Dagsorden

1. Økonomi – Nyt fra Kassereren (Fast punkt)

Uddybning	Fra sidste måned: Kr. 288773,42 Foreningskonto kr. 315969,37 Bufferkonto I denne måned: Foreningskonto kr. 301518,50 Bufferkonto kr. 315969,37 Der er kommet kontingenter og 10.000 fra Toms guldpulje. Iben tager kontakt til Lotte for at få bogført for hele året.
Refleksion	
Beslutning	Det går fremad med kontiene

2. KIF i DGI – Jesper? (Fast punkt)

Uddybning	Der er blevet lagt besked hos DGI vedr. tænketank. Tænketanken har dog ligget i dvale et stykke tid. Jesper vil prøve at få gang i den igen. Jesper har også forsøgt at tale med DGI om tilsyn af vores redskaber. Der er dog ikke noget lovpligtigt i dette. DGI anbefaler dog at vi får det gjort alligevel. Jesper har talt med PE Redskaber om et syn. De kan udføre et årligt tjek af redskaberne. De sætter en QR kode på redskaberne således at man nemt kan bestille reservedele hos dem også. Der er endnu ikke indhentet tilbud på dette, dette vil Jesper sørge for. Brigitte mener også man evt. kunne kontakte Tress for at høre om de har det samme tilbud, her køber vi alle vores redskaber.
Refleksion	
Beslutning	Det besluttes at Jesper taler med dem og får et tilbud.

3. Bordet rundt (Fast punkt)

Uddybning	Jørgen: Har kigget på akustikvægge der kan flyttes, Bestyrelsen så dem som orientering. Se også pkt. 7. Jesper: Det bliver taget med i Hallens Bestyrelse næste gang vedr. flytning af møbler ved aktiviteter på 1. salen hvor der skal flyttes møbler for at kunne være der. Lars, Martin: Der er 2 nye danske mestre i skydning, der er 2 mere der har taget jagttegn. Teddi: Har delt flyers ud vedr. Balancebøllerne, det ser lyst ud. Claus: Der er efterårsbanko tirsdag, desværre bruger Bankomanerne stadig ikke så mange pengene som tidligere. Iben: Der er ikke kommet flere medlemmer til Klubben. Der er stadig nogle der ikke kan tilmelde sig og betale med Dankort. Det er et issue med folks kort og deres setup med Banken. Der har været smørselvdag i Klubben, stor succes. Derudover har der været lavet mad, det er et stort trækplaster.
------------------	---

	Brigitte: Yoga er det hold nu med flest betalende medlemmer, dette kræver lidt benarbejde til trænerne. Folk skal betale når de møder op 3. gang til en vilkårlig træning. Brigitte fortæller at hun har talt med en træner om hvordan det var at starte som træner. Træneren syntes at vedkommende manglede noget info om procedurer for start og hvad man gør hvis man får hjælpetrænere. Dette skal op i de enkelte udvalg.
Refleksion	
Beslutning	

4. Bestyrelsen fremover

Uddybning	Der skal vælges 3 nye Bestyrelsesmedlemmer til Generalforsamlingen næste gang.
Refleksion	Der skal findes nye medlemmer, der er flere følere ude. Intet konkret endnu.
Beslutning	Dette er et fast emne på de næste Bestyrelsesmøder

5. Art of Skates og ansøgning der skal behandles igen

Uddybning	
Refleksion	Vi snakkede om at Art of Skates ansøgning om penge til udlejningsrulleskøjter virkede mere som en fodsansøgning end som at man ville nærme sig KIF.
Beslutning	Det besluttes at Jesper skriver tilbage til dem med begrundelse for afslag af ansøgning.

6. Fordeling af opgaver

Uddybning																																																																			
Refleksion	Jesper gennemgik listen over de forskellige poster der skal besættes af Bestyrelsen. Der blev sat navne på, se herunder:																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Opgave</th> <th>Beskrivelse</th> <th>Ansvarlig</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Halbestyrelse</td> <td>Repræsentere KIF i hallens bestyrelse</td> <td>Brigitte og Jesper</td> </tr> <tr> <td>DGI kontakt</td> <td>Repræsentere KIF over for DGI</td> <td>Jesper</td> </tr> <tr> <td>Instruktørkontrakter</td> <td>Forhandle kontrakter med instruktører</td> <td>Teddy og Brigitte</td> </tr> <tr> <td>HR + trænerkontakt</td> <td>Kurser, uddannelse pleje mm.</td> <td>Teddy og Brigitte</td> </tr> <tr> <td>Børneattester</td> <td>Indhente børneattester på instruktører</td> <td>Iben</td> </tr> <tr> <td>Kommune kontakt</td> <td>Repræsentere KIF over for kommune</td> <td>Jesper</td> </tr> <tr> <td>Skole kontakt</td> <td>Repræsentere KIF over for skole</td> <td>Teddy</td> </tr> <tr> <td>Forenings kontakt</td> <td>Repræsentere KIF over for andre foreninger</td> <td>Lars</td> </tr> <tr> <td>Lokalforum</td> <td>Repræsentere KIF i Lokalforum</td> <td>Teddy og Lars</td> </tr> <tr> <td>PR</td> <td>Skaffe omtale af KIF i medierne</td> <td>Stine</td> </tr> <tr> <td>Klubmodul</td> <td>Udvikle KIF muligheder</td> <td>Stine</td> </tr> <tr> <td>Hjemmeside</td> <td>Udvikling og vedligehold, med webmaster</td> <td>Stine</td> </tr> <tr> <td>Sæsonansvarlig</td> <td>Fordeling og booking af haltider</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Loppetorv</td> <td>Tovholder på KIF's forpligtelser</td> <td>Jørgen</td> </tr> <tr> <td>Forårsopvisning</td> <td>Tovholder på arrangement</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Referent</td> <td>Skrive referat af møder</td> <td>Jørgen</td> </tr> <tr> <td>Foreningshåndbog</td> <td>Opdatere foreningshåndbogen</td> <td>Jørgen</td> </tr> <tr> <td>Medlemsindberetning</td> <td>Indberetning til Kommune m.fl.</td> <td>Iben</td> </tr> <tr> <td>Regninger</td> <td>Betale og skrive regninger</td> <td>Iben</td> </tr> <tr> <td>Økonomi</td> <td>Kontakt til leverandører, bank, bogholder</td> <td>Iben</td> </tr> <tr> <td>Sommercamp</td> <td>Tovholder på arrangement</td> <td>Brigitte</td> </tr> </tbody> </table>	Opgave	Beskrivelse	Ansvarlig	Halbestyrelse	Repræsentere KIF i hallens bestyrelse	Brigitte og Jesper	DGI kontakt	Repræsentere KIF over for DGI	Jesper	Instruktørkontrakter	Forhandle kontrakter med instruktører	Teddy og Brigitte	HR + trænerkontakt	Kurser, uddannelse pleje mm.	Teddy og Brigitte	Børneattester	Indhente børneattester på instruktører	Iben	Kommune kontakt	Repræsentere KIF over for kommune	Jesper	Skole kontakt	Repræsentere KIF over for skole	Teddy	Forenings kontakt	Repræsentere KIF over for andre foreninger	Lars	Lokalforum	Repræsentere KIF i Lokalforum	Teddy og Lars	PR	Skaffe omtale af KIF i medierne	Stine	Klubmodul	Udvikle KIF muligheder	Stine	Hjemmeside	Udvikling og vedligehold, med webmaster	Stine	Sæsonansvarlig	Fordeling og booking af haltider		Loppetorv	Tovholder på KIF's forpligtelser	Jørgen	Forårsopvisning	Tovholder på arrangement		Referent	Skrive referat af møder	Jørgen	Foreningshåndbog	Opdatere foreningshåndbogen	Jørgen	Medlemsindberetning	Indberetning til Kommune m.fl.	Iben	Regninger	Betale og skrive regninger	Iben	Økonomi	Kontakt til leverandører, bank, bogholder	Iben	Sommercamp	Tovholder på arrangement	Brigitte
Opgave	Beskrivelse	Ansvarlig																																																																	
Halbestyrelse	Repræsentere KIF i hallens bestyrelse	Brigitte og Jesper																																																																	
DGI kontakt	Repræsentere KIF over for DGI	Jesper																																																																	
Instruktørkontrakter	Forhandle kontrakter med instruktører	Teddy og Brigitte																																																																	
HR + trænerkontakt	Kurser, uddannelse pleje mm.	Teddy og Brigitte																																																																	
Børneattester	Indhente børneattester på instruktører	Iben																																																																	
Kommune kontakt	Repræsentere KIF over for kommune	Jesper																																																																	
Skole kontakt	Repræsentere KIF over for skole	Teddy																																																																	
Forenings kontakt	Repræsentere KIF over for andre foreninger	Lars																																																																	
Lokalforum	Repræsentere KIF i Lokalforum	Teddy og Lars																																																																	
PR	Skaffe omtale af KIF i medierne	Stine																																																																	
Klubmodul	Udvikle KIF muligheder	Stine																																																																	
Hjemmeside	Udvikling og vedligehold, med webmaster	Stine																																																																	
Sæsonansvarlig	Fordeling og booking af haltider																																																																		
Loppetorv	Tovholder på KIF's forpligtelser	Jørgen																																																																	
Forårsopvisning	Tovholder på arrangement																																																																		
Referent	Skrive referat af møder	Jørgen																																																																	
Foreningshåndbog	Opdatere foreningshåndbogen	Jørgen																																																																	
Medlemsindberetning	Indberetning til Kommune m.fl.	Iben																																																																	
Regninger	Betale og skrive regninger	Iben																																																																	
Økonomi	Kontakt til leverandører, bank, bogholder	Iben																																																																	
Sommercamp	Tovholder på arrangement	Brigitte																																																																	

	Byfest	Deltage i planlægningen af byfest	Claus
	Åbent hus	Tovholder for arrangementet	
	Konfirmander	Gave og kort fra Knabstrup IF	Claus
	Skvulp	Tovholder på arrangement	
	Kræmmermarked	Tovholder på arrangement	
	Mødeansvarlig	Booking af lokale, bestille forplejning, indkalde	Iben
	Nytårskur	Planlægge arrangement	
	Årshjul	Vedligeholde årshjul	Nina
Beslutning			

7. Nyt fra Hallen

Uddybning	<p>Jesper har talt med et akustikfirma fra Roskilde (Alfa Akustik) d.d. vedr. støjdemning. Man har set på flytbare støjvægge. De kan komme med forskellige former for tryk vi nok selv kan bestemme. Vi får et tilbud fra dem på 10 stk. à 2 meters bredde. Der kommer også et bud på at få støjdemning over vinduerne i alle lokalerne på 1. sal.</p> <p>Der er et repos ud fra Hallen mod Loppereden der skal skiftes. Der er kommet et bud fra en lokal entreprenør på ca. 40.000 kr, dette er for meget. Der har været en anden og givet et tilbud her til morgen, der afventes pris på dette.</p> <p>Arkitekterne fra DGI er kommet med 3 forslag til en bevægelsessal. Jesper præsenterede dem med de fordele og ulemper de har. Der var en snak om de forskellige forslag. Jesper fremsender forslagene til Bestyrelsen så vi kan se på dem til næste Bestyrelsesmøde. Der blev ligeledes talt om at man måske kunne lave en tilbygning i stedet for at bruge repos/omklædningsrum ud mod boldbanerne</p> <p>Kiosken skal renoveres i Januar måned.</p> <p>Der har været en snak mellem Hallen og Vommevad Forsamlingshus for at få en samarbejdsaftale på plads. Loppemarkedet er sikret forplejning.</p>
Refleksion	
Beslutning	

8. Tablet til lydstyring i Hallen – app til brug af lydstyring ved Claus

Uddybning	
Refleksion	Man kan bruge en app til styring af lyden i Hallen, skal blot downloades.
Beslutning	Teddi tager fat i Peter fra Hallen for at få lavet en manual.

9. Udvalg i KIF: Ansvar og beføjelser i udvalg

Uddybning	
Refleksion	

Beslutning	Udsættes til næste gang
-------------------	-------------------------

10. Sammensætning af Bestyrelsen – evt. interessekonflikter

Uddybning	
Refleksion	
Beslutning	Udsættes til næste gang

11. Årshjulet – hvor er vi nu samt deling via Googledrive?

Uddybning	
Refleksion	
Beslutning	Udsættes til næste gang

12. Mails fra Klubmodulet

Uddybning	
Refleksion	
Beslutning	Tager Jørgen der vil kontakte Klubmodulet i løbet af ugen

13. Opsætning af telt til Loppetorvet 3. november

Uddybning	Vi skal have opsat teltet onsdag eller torsdag før Loppetorvet (30 eller 31 oktober). Der skal skaffes frivillige til dette.
Refleksion	Følgende vil deltage torsdag den 31. oktober kl. 16: Jesper Lars (Forsøger at få skytter med) Jørgen Claus Martin (Iben) Jesper skriver til "Klubfrivillig"
Beslutning	

14.Evt.

Uddybning	Mulig vedtægtsændring til næste Generalforsamling
Refleksion	Der skal laves en tilføjelse til KIF's vedtægter: KIF består af udvalg. Der er kun en selvstændig afdeling, nemlig Skytterne, der er tilknyttet KIF. Dette skyldes juridiske årsager pga. våben.
Beslutning	

15.Næste møde afholdes torsdag den 14. november kl. 18:30

